Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1
с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области»
(ШКОЛА №1)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 01.09.2022 №64
Директор школы
А.И. Руденко

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных услуг по предоставлению муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области» имущества в пользование третьим лицам для осуществления образовательной, спортивной, культурной, досуговой и общественно-просветительской деятельности

Принято
На педагогическом совете
Протокол №1 от 30.08.2022

Согласовано
с управляющим советом
Протокол №1 от 30.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг по предоставлению муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области» имущества в пользование третьим лицам для осуществления образовательной, спортивной, культурной, досуговой и общественно-просветительской деятельности

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг по предоставлению муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением ««Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области» (далее - учреждение) имущества в пользование третьим лицам для осуществления образовательной, спортивной, культурной, досуговой и общественно-просветительской деятельности (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством, Уставом учреждения, является локальным нормативным актом учреждения и определяет порядок оказания платных услуг в учреждении.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - муниципальное бюджетного общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области»;
- «платные услуги» - услуги по предоставлению исполнителем имущества в пользование заказчику по установленным учредителем заказчика ценам для осуществления образовательной, спортивной, культурной досуговой и общественно-просветительской деятельности.

1.3. Основанием для оказания платных услуг является договор об оказании платных услуг по предоставлению муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области» имущества в пользование третьим лицам для осуществления образовательной, спортивной, культурной, досуговой и общественно-просветительской деятельности, заключенный между заказчиком и исполнителем по форме согласно приложению к Положению (далее – Договор).

1.4. Доход от оказания платных услуг используется учреждением в соответствии с уставными целями.

1.5. Исполнитель оказывает платные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием по направлениям и видам деятельности, предусмотренным Уставом учреждения, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Платные услуги учреждением оказываются только с согласия заказчика.

1.7. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1.8. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения цены платных услуг учредителем учреждения.

2. Порядок оказания платных услуг

2.1. Для оказания платных услуг учреждение создает условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам (СанПин).

2.2. Учреждение обязано до заключения Договора и в период его действия предоставлять заказчику (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) достоверную информацию о себе и оказываемых платных услугах. Информация содержит следующие сведения:

- наименование, место нахождения (адрес), режим работы исполнителя;

- цена платных услуг.

2.3. Учреждение обязано также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

- Устав учреждения;
- адрес и телефон Учредителя;
- образец Договора.

2.4. На оказание платных услуг с заказчиком в простой письменной форме оформляется Договор, который содержит следующие сведения:

- полное наименование учреждения;
- место его нахождения (юридический адрес);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя и (или) заказчика;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика;
- полная стоимость платных услуг, порядок их оплаты;
- порядок изменения и расторжения Договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

2.5. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.6. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

2.7. Сроки хранения Договоров определяются в соответствии с утверждённой учреждением номенклатурой дел.

2.8. В целях обеспечения работы по заключению учреждение готовит и принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет необходимыми полномочиями соответствующих работников учреждения.

2.9. Учреждение обеспечивает деятельность и организацию работы по заключению Договоров в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Ответственность учреждения и заказчика

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору учреждение и заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному соглашению Сторон.

3.3. Любая из сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, предварительно уведомив об этом другую сторону не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

3.4. По инициативе учреждения Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- просрочка оплаты стоимости платных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) заказчика.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Цена оказываемых платных услуг утверждается учредителем учреждения и указывается в Договоре.

4.2. Стоимость платных услуг определяется исходя из установленных учредителем учреждения цен и объема оказываемых платных услуг.

4.3. Порядок и сроки оплаты платных услуг определяется договором.

4.4. На оказание каждой платной услуги составляется смета доходов и расходов на весь период её оказания.

4.5. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных услуг. Полученный доход находится в полном распоряжении учреждения и расходуется им по своему усмотрению на уставные цели учреждения, в том числе на:

- заработную плату с начислениями;
- оплату коммунальных услуг;
- развитие материально-технической базы;
- другие цели.

4.6. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

4.7. Учреждение ежегодно отчитывается об использовании внебюджетных средств в установленном порядке.

5. Контроль над предоставлением платных услуг

5.1. Контроль за соблюдением законодательства при оказании платных услуг осуществляется органами контроля и надзора в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных услуг осуществляется соответствующими должностными лицами и лицом, назначенным распорядительным актом исполнителя.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Все споры, возникающие при оказании платных услуг, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора учреждения.

Приложение к Положению об оказании платных услуг по предоставлению имущества в пользование третьим лицам для осуществления образовательной, спортивной, культурной, досуговой и общественно-просветительской деятельности, оказываемых муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области»

Форма договора об оказании платных услуг по предоставлению муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области» имущества в пользование третьим лицам для осуществления образовательной, спортивной, культурной, досуговой и общественно-просветительской деятельности

ДОГОВОР № ___
об оказании платных услуг по предоставлению муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области» имущества в пользование третьим лицам для осуществления образовательной, спортивной, культурной, досуговой и общественно-просветительской деятельности

город Дубна Московской области **«__» _____ 20__ года**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов г. Дубны Московской области», именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице _____, действующего на основании _____, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор (далее также - ДОГОВОР) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать услугу по предоставлению следующего имущества в пользование третьим лицам: _____ (помещения, спортивного зала*, актового зала и т.п.)* (далее – помещения ИСПОЛНИТЕЛЯ) для целей *(размещения спортивной секции, проведения занятий по…и т.п.)* (далее – Услуга), а ЗАКАЗЧИК обязуется принять и оплатить оказанную Услугу.

1.2 Услуга ЗАКАЗЧИКУ оказывается ИСПОЛНИТЕЛЕМ по адресу: _____ в соответствии со Схемой предоставляемого помещения (Приложение №1 к ДОГОВОРУ, являющееся его неотъемлемой частью) и графиком оказания Услуги, утвержденным ИСПОЛНИТЕЛЕМ и согласованным с ЗАКАЗЧИКОМ.

1.3. Срок оказания Услуги: с _____по_____.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Стоимость оказываемой по настоящему ДОГОВОРУ Услуги определяется в соответствии с РАСЧЕТОМ стоимости оказания услуги по предоставлению имущества в пользование третьим лицам (приложение № 2 к настоящему ДОГОВОРУ, являющееся его неотъемлемой частью), исходя из установленных учредителем ИСПОЛНИТЕЛЯ (Администрацией городского округа Дубна Московской области) цен.

В соответствии с главой 21 Налогового кодекса Российской Федерации Услуга подлежит обложению НДС.

Увеличение стоимости Услуги после заключения договора не допускается, за исключением увеличения цены Услуги учредителем ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.2. Оплата Услуги в рамках настоящего ДОГОВОРА производится_____ *(ежемесячно, ежеквартально и т.п.)* в течение 5-ти (пяти) рабочих дней после подписания Акта об оказании услуг в соответствии с выставленным счетом.

2.3. Услуга считается оказанной надлежащим образом и в полном объеме после подписания Сторонами Акта об оказании услуг с указанием ее фактического объема и стоимости.

2.4. Акт об оказании услуг подписывается Сторонами в течение 2-х (двух) рабочих дней по окончании каждого периода _____ *(ежемесячно, ежеквартально и т.п.)*.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Обязанности ИСПОЛНИТЕЛЯ:

3.1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется в течение срока действия настоящего ДОГОВОРА оказывать ЗАКАЗЧИКУ Услугу в соответствии с действующим законодательством и настоящим ДОГОВОРОМ.

3.1.2. Предоставлять Услугу надлежащего качества. Принимать своевременные меры по предупреждению и урегулированию нарушений качества предоставляемой Услуги. Своевременно информировать ЗАКАЗЧИКА об изменениях в структуре Услуги, оказываемой по настоящему ДОГОВОРУ и условиях ее оказания.

3.1.3. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил.

3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

3.2.1. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий ДОГОВОР в случае невыполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязанностей, предусмотренных ДОГОВОРОМ.

3.2.2. Отказать в предоставлении Услуги в случае, если по техническим причинам ИСПОЛНИТЕЛЬ не может оказать услугу надлежащим образом (авария, отключение энергоносителей, воды и т.п.), а также в случае решения учредителя ИСПОЛНИТЕЛЯ о проведении физкультурных или спортивных мероприятий городского, регионального, федерального или международного уровня.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Обязанности ЗАКАЗЧИКА:

4.1.1. Своевременно вносить плату за Услугу.

4.1.2. Соблюдать предусмотренные действующим законодательством нормы и правила при нахождении физических лиц, входящих в состав занимающихся лиц (далее – участники занятий), в помещениях ИСПОЛНИТЕЛЯ. Ответственным за соблюдение норм и правил, а также за безопасность участников занятий во время их нахождения в помещениях ИСПОЛНИТЕЛЯ, в том числе во время их занятий, является ЗАКАЗЧИК.

4.1.3. Обеспечить недопущение нарушений действующего законодательства в части соблюдения установленных статьями 331, 351 Трудового кодекса Российской Федерации ограничений на занятие педагогической деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха лицами, имеющими или имевшими судимость, подвергшимися уголовному преследованию за ряд преступлений, и наличие

медицинского заключение об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья для работы в образовательном учреждении

4.1.4. Пользоваться помещениями ИСПОЛНИТЕЛЯ в соответствии с их целевым назначением и установленными правилами пользования этими помещениями.

4.1.5. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ и возмещать ущерб, причиненный последнему ЗАКАЗЧИКОМ или участниками занятий в бесспорном порядке по обращению ИСПОЛНИТЕЛЯ в течение 2 (двух) рабочих дней.

4.1.6. ЗАКАЗЧИК обязан своими силами и за счет собственных средств обеспечивать постоянное наблюдение за участниками занятий и постоянный контроль их нахождения и их действий в помещениях ИСПОЛНИТЕЛЯ, в том числе:

- осуществлять встречу участников занятий при входе в помещения ИСПОЛНИТЕЛЯ и в дальнейшем осуществлять контроль любого передвижения участников занятий в помещениях ИСПОЛНИТЕЛЯ;

- осуществлять недопущение к занятиям участников занятий в случае наличия или возникновения оснований для запрещения посещения помещений ИСПОЛНИТЕЛЯ;

- осуществлять доведение до сведения занимающихся участников занятий правил нахождения в помещениях ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также правил проведения занятий и осуществлять постоянный контроль за их выполнением участниками занятий;

- осуществлять предотвращение любых ситуаций, последствием которых может являться причинение вреда жизни или здоровью участников занятий, материального вреда, в том числе осуществлять перед началом каждого занятия осмотр технического состояния предоставляемых по настоящему договору ИСПОЛНИТЕЛЕМ помещений, спортивного и иного оборудования;

- осуществить прекращение занятий и проконтролировать выход всех занимающихся участников занятий из всех помещений ИСПОЛНИТЕЛЯ и в последующем из здания, в котором расположены помещения ИСПОЛНИТЕЛЯ, в случае риска возникновения любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью участников занятий, причинением им материального вреда, а также при возникновении любых иных условиях, мешающих или препятствующих проведению занятий;

- незамедлительно сообщать в соответствующие организации о травмах участников занятий и иных несчастных случаях, произошедших с ними, любых иных происшествиях во время нахождения участников занятий в помещениях ИСПОЛНИТЕЛЯ, а также организовать оказание им первой медицинской помощи в случае возникновения такой необходимости;

- незамедлительно сообщать представителям ИСПОЛНИТЕЛЯ об обстоятельствах, препятствующих проведению занятий, и нести риск наступления неблагоприятных последствий в случае неисполнения указанной обязанности;

- осуществлять контроль за процедурой выхода участников занятий из помещений ИСПОЛНИТЕЛЯ, в том числе посредством организации их совместного сбора и подушевого пересчета непосредственно перед выходом из здания, в котором расположены помещения ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.2. ЗАКАЗЧИК имеет право:

4.2.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления информации, по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего оказания Услуги.

4.2.2. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ, в случаях, предусмотренных пунктом 3.2.2. настоящего ДОГОВОРА, оказания услуги в другое время, согласованное Сторонами, либо перерасчета стоимости услуг.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за порчу любого имущества ИСПОЛНИТЕЛЯ. Размер компенсации ЗАКАЗЧИКА за причиненные ИСПОЛНИТЕЛЮ убытки в любом случае не может быть менее стоимости поврежденного имущества, необходимой для устранения причиненного ущерба.

5.2. В случае ненадлежащего исполнения условий ДОГОВОРА одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации, если иное не предусмотрено условиями настоящего ДОГОВОРА.

5.3. В случае просрочки ЗАКАЗЧИКОМ оплаты Услуги по настоящему договору ЗАКАЗЧИК оплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ неустойку в размере 5% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

5.4. Оплата неустойки по пункту 5.3. настоящего договора осуществляется ЗАКАЗЧИКОМ в бесспорном порядке в течение двух рабочих дней со дня соответствующего нарушения.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему ДОГОВОРУ, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего ДОГОВОРА в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия настоящего ДОГОВОРА, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.2. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему ДОГОВОРУ или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности урегулирования разногласий сторон путем переговоров сторон спор подлежит разрешению в судебном порядке согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий ДОГОВОР вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до __.__.20__г.

7.2. Настоящий ДОГОВОР может быть расторгнут досрочно по взаимному соглашению Сторон.

7.3. Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего ДОГОВОРА, предварительно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

8.1. Приложение № 1 к настоящему Договору – СХЕМА предоставляемого помещения.

8.2. Приложение № 2 к настоящему Договору – РАСЧЕТ стоимости оказания услуги по предоставлению имущества в пользование третьим лицам.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа №1 с углубленным изучением
отдельных предметов г. Дубны
Московской области»

Московская область, г. Дубна ул. Макаренко д.3
тел. (849621)6-67-67*5015
ИНН/КПП 5010028029 /501001001

ЗАКАЗЧИК:

Банковские реквизиты:
Расчетный счет 40102810845370000004
Банк: ГУ Банка России по ЦФО//УФК
по Московской области, г. Москва
БИК 004525987

Директор школы № 1 Руденко А.И.

(подпись) _____
М.п.

Приложение № 2
к Договору № _____ от _____20__г.

РАСЧЕТ стоимости
оказания услуги по предоставлению имущества в пользование третьим лицам

Период оказания услуги	Единица измерения	Количество	Цена, руб.	Стоимость, руб.
			ИТОГО по Договору	
			Итого НДС	
			Всего (с учетом НДС)	

ПОДПИСИ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ **ЗАКАЗЧИК**

_____ /_____/ _____ /_____/
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)