АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДУБНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРУНО)

П Р И К А З

от _02.09.2022_ № _278/1.1-05_____

О проведении
Всероссийских проверочных работ
(далее – ВПР)
в осенний период 2022 года

Директору Школы № 1-3,5-11,
ЧУОО «Новая школа «Юна»,
ЧОУ «Православная гимназия «Одигитрия»,
ЧОУ СОШ «Полис-лицей»,
АНОО «Физмат-лицей
имени академика В.Г. Кадышевского»

Во исполнение письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.03.2022 №01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022году», письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.03.2022 №01-31/08-01, приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28.03.2022 №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 09.08.2022 №08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», в целях осуществления мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести ВПР в осенний период 2022 года в 5-9 классах, в форме и согласно расписанию, самостоятельно выбранным образовательной организацией.

2.

Класс	Предмет	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР	Образовательные учреждения
5 (по программе	Русский язык (1 часть)	45 минут	Формат печати – А4, черно-белая,	Школы №1-3, 5-11

начальной школы)	Русский язык (2 часть)	45 минут	односторонняя	
	Математика	45 минут	Формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа	
	Окружающий мир	45 минут		
6 (по программе 5 класса)	Математика	60 минут	Формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа	Школы №1-3, 5-11
	Русский язык	60 минут		
	Биология	45 минут		
	История	45 минут		
7 (по программе 6 класса)	Математика	60 минут	Формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа	Школы №1-3, 5-11
	Русский язык	90 минут		
	Биология	45 минут		ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора федеральным координатором
	География	45 минут		
	Обществознание	45 минут		
	История	45 минут		
8 (по программе 7 класса)	Математика	90 минут	Формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа	Школы №1-3, 5-11
	Русский язык	90 минут		
	Английский язык	45 минут		
	Биология	45 минут		ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора федеральным координатором
	География	45 минут		
	Физика	45 минут		
	Обществознание	45 минут		
	История	45 минут		
9 (по программе 8 класса)	Математика	90 минут	Формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа	Школы №1-3, 5-11
	Русский язык	90 минут		
	Биология	45 минут		ВПР проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора федеральным координатором
	География	45 минут		
	Обществознание	45 минут		
	История	45 минут		
	Физика	45 минут		
	Химия	90 минут		

3. Проведение ВПР осуществляется на базе общеобразовательной организации.

4. План-график, порядок, инструкции по проведению ВПР, программное обеспечение для ознакомления и проведения, материалы по проведению ВПР размещены в официальной системе «Федеральная информационная система оценки качества образования» (далее – ФИСОКО) в сети Интернет https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/ .

5. Муниципальному координатору Прийменко Е.В. обеспечить:

5.1. Координацию деятельности между ГОРУНО, ОУ № 1-3,5-11, РЦОИ.

5.2. Аккредитацию общественных наблюдателей в срок до 16.09.2022.

5.3. Методическое консультирование, информационное и технологическое сопровождение в работе с ФИСОКО.

5.4. Контроль за проведением ВПР.

5.5. Консультирование по организации проведения ВПР ЧОУ «Православная гимназия «Одигитрия», ЧУОО «Новая школа «Юна», ЧОУ СОШ «Полис-лицей», физмат-лицей имени академика В.Г. Кадышевского.

6. Руководителям ОУ №1 -3, 5-11:

6.1. Издать приказ по образовательной организации о проведении ВПР с назначением ответственных лиц, направить приказ муниципальному координатору до 16.09.2022 г на электронный адрес ekaterina_marchenko@list.ru .

6.2. Актуализировать локальные нормативные акты, регламентирующие порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.

6.3. Обеспечить:

6.3.1. Использование видеонаблюдения (в режиме оффлайн) во всех аудиториях проведения диагностических работ.

6.3.2. Хранение видеоматериалов, бумажных заполненных бланков участников ВПР, списков кодов участников, заполненных актов общественного наблюдения за проведением ВПР (Приложение №4) в течение 1 года, следующего за годом проведения соответствующей диагностической работы.

6.3.3. Участие общественных наблюдателей (принимая к сведению, два общественных наблюдателя – на организацию в день проведения ВПР).

6.3.4. В срок до 16.09.2022

6.3.4.1. сдать в кабинет 25 пакет документов общественных наблюдателей (заявление, удостоверение- по форме в Приложении №1, №2).

6.3.4.2. направить на электронный адрес ekaterina_marchenko@list.ru список общественных наблюдателей (Приложение №3).

6.3.5. Информационную безопасность и конфиденциальность при проведении мониторинга качества образования.

6.3.6. Исключение конфликта интересов в ходе проведения и проверки работ обучающихся.

6.3.7. Объективность и достоверность результатов индивидуальных учебных достижений обучающихся.

6.3.8. Контроль за:

6.3.8.1. Проведением ВПР в указанные сроки.

6.3.8.2. Подготовкой аудиторий для проведения ВПР.

6.3.8.3. Процедурой проведения ВПР.

6.3.8.4. Процедурой проверки экспертной комиссии для независимой проверки работ обучающихся ВПР с помощью критериев в день проведения работы из числа учителей начальных классов, учителей-предметников, представителей администрации образовательного учреждения самостоятельно (период проверки по соответствующему предмету указан в Плане-графике проведения ВПР). В случае если какие-либо знания не могли быть выполнены по причинам, связанным с существенными отличиями образовательной программы образовательной организации, в форме сбора результатов ВПР предусмотрена возможность выставления значения «Тема не пройдена».

6.3.8.5. Работой технического специалиста по внесению кратких ответов обучающихся, оценок за развернутые ответы с бланков в электронную форму через личный кабинет образовательного учреждения в ФИСОКО.

6.2.8.6. Исключением дублирования оценочных процедур в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР, при проведении промежуточной аттестации обучающихся.

6.2.8.7. Прохождением основной образовательной программы по учебным предметам.

6.4. Рекомендовать:

6.4.1. Определить возможность и необходимость участия обучающихся в ВПР, проводимых в режиме апробации.

6.4.2. Определить срок начала проведения ВПР в штатном режиме, учитывая полноту освоения содержания учебной программы по соответствующим учебным предметам.

6.4.3. Интегрировать график проведения ВПР с графиком проведения оценочных процедур в целях обеспечения равномерного распределения нагрузки на обучающихся и педагогов.

6.4.4. Принять решение об учете результатов ВПР.

6.4.5. Своевременно и полно информировать обучающихся 5х, 6х, 7х, 8х, 9х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ВПР и учета результатов ВПР посредством родительских собраний, классных часов, информационной рассылки, индивидуальных консультаций (по запросу) и др. Для информационно-разъяснительной работы можно использовать «Методические рекомендации по проведению Всероссийских проверочных работ» (письмо Рособрнадзора от 10.02.2020 №13-35), «Рекомендации по повышению объективности оценки образовательных результатов» (письмо Рособрнадзора от 16.03.2018 №05-71), информацию для проведения родительских собраний на тему ВПР (письмо Рособрнадзора от 13.08.2018 №02-105) и другие материалы, размещенные на официальном сайте Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» (https://fioco.ru/).

7. Принять к сведению:

7.1. Учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не может выступать организатором работ и участвовать в проверке работ (можно привлечь независимых экспертов).

7.2. Одновременное проведение ВПР по соответствующему предмету во всех классах одной параллели в каждой ОО.

7.3. Одновременное проведение ВПР несколько параллелей (5ые, 6ые, 7ые, 8ые, 9ые) при соблюдении качественной и объективной процедуры.

7.4. Рекомендуемое время проведения ВПР: 2-3 урок в расписании образовательного учреждения.

7.5. КИМы ВПР размещаются в ФИСОКО.

7.6. Получение архивов с материалами и форм сбора результатов не позднее 14.00 по местному времени накануне дня проведения (варианты для каждой ОО генерируются на основе банка заданий ВПР).

7.7. Критерии оценивания заданий и форм сбора результатов передаются образовательному учреждению через личный кабинет ФИОКО не позднее 12.00 по московскому времени в день проведения работы.

7.8. Форум технической поддержки ВПР https://help-fisoko.obrnadzor.gov.ru/vpr/rt1.php .

7.9. ВПР не являются государственной итоговой аттестацией. ВПР рекомендуется использовать как форму промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ. Решение о выставлении отметок обучающимися по результатам ВПР и иных формах использования результатов ВПР принимаются общеобразовательной организацией.

7.10. Контроль за проведением ВПР осуществляется представителями администрации образовательного учреждения.

7.11. Возложить на должностные лица ответственность в рамках специальных полномочий.

8. Учителям-предметникам принять к сведению:

8.1. Форум для экспертов по проверке ответов участников ВПР https://help-fisoko.obrnadzor.gov.ru/experts/rt1.php .

9. Отделу информационных технологий ЦРО (Белосковой Е.Г.): обеспечить техническое сопровождение проведение ВПР, решение проблем, связанных с режимом оффлайн (по согласованию).

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела общего образования Прийменко Е.В.

Начальник Управления народного образования С.А. Жаленкова

Разослано: в дело, ГОРУНО, Прийменко Е.В., ОУ№ 1-3, 5-11, «Новая школа «Юна», «Полис-лицей», Православная гимназия «Одигитрия», физмат-лицей имени академика В.Г. Кадышевского

Прийменко Е.В.

(496)216-67-67*5539

Приложение №1 к приказу ГОРУНО
от _____№_____

Начальнику Управления народного образования Администрации городского округа Дубна Московской области
С.А. Жаленковой

_____
Фамилия

_____
Имя

_____ _____
Отчество

_____

_____
статус(например: *член родительского комитета гимназии № 1*, студент)

заявление.

Прошу аккредитовать меня в качестве общественного наблюдателя при проведении всероссийских проверочных работ в осенний период 2022 года.

форма осуществления общественного наблюдения: с присутствием

Населенный пункт г.о.Дубна Московской области _____

_____

О себе сообщаю следующее:

реквизиты документа, удостоверяющего личность паспорт серия_____№_____
выдан _____
адрес регистрации_____
_____
адрес фактического проживания_____
_____
контактный телефон_____

Мои близкие родственники не участвуют в написании всероссийских проверочных работ по месту моей аккредитации.

Документ, подтверждающий прохождение соответствующей подготовки, прилагается.

С порядком проведения всероссийских проверочных работ, с правами и обязанностями общественных наблюдателей ознакомлен(а).

Дата подачи заявления:_____ 2022 г.

Подпись: _____ / /

Приложение №2 к приказу ГОРУНО
от _____№_____

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДУБНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

УДОСТОВЕРЕНИЕ
общественного наблюдателя при проведении всероссийских проверочных работ
№

Настоящее удостоверение выдано гр. _____
(паспорт серия _____ № _____) в том, что он(а) является общественным наблюдателем при проведении всероссийских проверочных работ в осенний период 2022 года
форма осуществления общественного наблюдения: с присутствием

Приложение

Г Р А Ф И К
общественного наблюдения с присутствием

Объект мониторинга (наименование, код ОО)	Адрес	Отметка о явке

Начальник Управления народного образования _____ /С.А. Жаленкова/

М.П.

Дата выдачи удостоверения: _____ 2022г.

Удостоверение действительно только при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Приложение №3 к приказу ГОРУНО
от _____№_____

Список общественных наблюдателей
при проведении Всероссийских проверочных работ в осенний период 2022 года
Муниципального бюджетного….
(полное наименование организации)

№ п/п	ФИО (полностью)	Статус (например, член родительского комитета, студент и т.д.)

Директор

Приложение №4 к приказу ГОРУНО
от _____№_____

АКТ
общественного наблюдения за проведением всероссийских проверочных работ

Наименование образовательной организации
_____
Дата осуществления наблюдения_____
Время начала наблюдения _____ Время окончания наблюдения _____
Предмет_____ Класс _____
Этап, на котором осуществляется наблюдение (нужное подчеркнуть): подготовка материалов всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) (скачивание, распечатывание), передача материалов организатору, проведение ВПР в аудитории, проверка работ, заполнение и загрузка форм.

Нарушений не выявлено ☐

Выявлены нарушения:
1. Не соблюдалась информационная безопасность при подготовке и/ или передаче материалов ВПР ☐
2. Вход участников ВПР в аудиторию начался после звонка на урок, отведенный для работы ☐
3. Не проведен инструктаж для участников ВПР перед началом выполнения работы ☐
4. Организатор не зафиксировал время начала и окончания ВПР ☐
5. Участники ВПР, организатор в аудитории пользуются средствами связи (мобильный телефон, планшет, компьютер и др.) ☐
6. Участники ВПР свободно перемещаются по аудитории, общаются друг с другом ☐
7. Организатор оказывает содействие участникам ВПР при выполнении работы ☐
8. Организатор не контролирует поведение участников ВПР, занимается посторонними делами (чтение, заполнение журнала, работа на компьютере и пр.) ☐
9. В аудитории присутствуют посторонние лица ☐
10. Организатор выходит из аудитории, оставляя участников одних ☐
11. Участники продолжили выполнение ВПР после окончания времени, отведенного на работу ☐

Иные нарушения _____
_____
_____

Общественный
наблюдатель_____/_____
Подпись ФИО