

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 03.09.2024 №51/1

Директор _____

А. И. Руденко



**План работы школьного Медиаклуба
«ПЕРВЫЕ новости»
на 2024-2025 учебный год**

№ п\п	Мероприятия	Сроки реализации	Примечания	Ответственные
1	Организация заседания	сентябрь	Формирование состава, согласование режима работы, составление плана работы на учебный год	Руководитель медиаклуба
2	Знакомство с основами оформительской работы. Возможности программ Microsoft Publisher., PowerPoint, Word, Photoshop.	Сентябрь-ноябрь	Применение специализированных программ в деятельности клуба.	Руководитель медиаклуба, учителя информатики
3	Знакомство с компьютерными технологиями в СМИ и программами обработки фото- и видеофайлов	В течении года	Применение специализированных программ в деятельности клуба	Руководитель медиаклуба, учителя информатики

4	Проведение интервью с учителями и учащимися школы а) отзывы на внеурочные занятия «Россия-мои горизонты» б) классные часы "Разговоры о важном»	В течении года: а) каждый четверг б) каждый понедельник	Оформленные интервью в группе ВК и на школьном сайте	Руководитель медиacentра, советник директора по воспитанию , администратор школьного сайта
5	Сбор информации о текущих событиях для странички в социальной сети «Вконтакте», школьного сайта	В течении года	Пресс-релизы для группы в ВК. Освещение школьных мероприятий в социальных сетях и школьном сайте	Руководитель медиacentра
6	Создание фотоматериала и видеороликов по текущим событиям школы	В течении года	Материал для публикаций в соц. сетях и школьном сайте	Руководитель медиacentра
7	Оформление информационных и тематических стендов	В течении года	Готовый материал для размещения	Руководитель медиacentра
8	Систематизация и хранение материалов на электронных носителях, ПК	В течении года		Руководитель медиacentра
9	Участие в школьных и городских мероприятиях Привлечение учащихся к участию в интернет форумах и конкурсах.	В течении года	Готовый материал для размещения в социальных сетях и новостной ленте школьного сайта.	Руководитель медиacentра
10	Информационная поддержка работы творческих объединений дополнительного образования	В течении года	Помощь в поиске и подготовки сценариев для мероприятий ЮИД	Руководитель медиacentра

11	Информационная поддержка школьного сайта	В течении года	Готовый материал для размещения	Руководитель медицентра, администратор школьного сайта
12	Помощь в поиске фонограмм, музыкального сопровождения мероприятий	В течении года	Материал для использования на мероприятиях	Руководитель медицентра
13	Участие в акциях, конкурсах, проектах школьного, муниципального уровня; Навигатора детства и РДДМ	В течении года		Руководитель медицентра
14	Репортажи из летнего лагеря «Солнечная поляна»	июль-август	Готовый материал для размещения в социальных сетях и школьном сайте	Руководитель медицентра, директор лагеря, администратор школьного сайта